



OFERTA DE EMPLEO
BOLSA DE EMPLEO DEL AYUNTAMIENTO DE BEMBIBRE

Nº Oferta:

A. Datos de la empresa

Empresa/Organismo:

NIF/CIF:

Actividad Económica:

Domicilio:

Provincia:

Localidad:

C.P.:

Tlf:

Mvl:

Fax:

Correo Electrónico:

Web:

Ofertada presentada por el Sr./Sra.:

Con DNI/NIE

en calidad de

Fecha de la presentación de la oferta:



B. Puesto de trabajo

Puesto solicitado:

Nº de puestos:

C. Descripción del puesto

Funciones y tareas a desempeñar:

Condiciones Laborales:

Tipo de contrato:

Duración:

Horario:

Jornada:

Salario:

Localidad:



D. Requisitos del puesto

Titulación Académica:

Formación Complementaria:

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Conocimientos Específicos | Informática: |
| | Idiomas: |
| | Permiso de conducir: |
| | Otros conocimientos: |

Otros requisitos:



E. Protocolo de Actuación

E.1. El procedimiento de actuación se llevará a cabo según lo establecido en el apartado 4.3 de las Normas para la Selección del Personal Laboral Temporal del Ayuntamiento de Bembibre, publicadas en el B.O.E. número 142, de 27 de julio de 2006.

A. Poner en contacto a los candidatos telefónicamente con la Empresa.

B. Enviar directamente a los candidatos a la Empresa previa citación

E.2. El oferente se compromete a:

A. Atender a los candidatos en la dirección:

Por el Sr./Sra.:

Fecha/s:

Horario:

Medio de contacto: Tlf. Presencial Correo electrónico Aportar CV

B. No utilizar los Currículum Vitae de los candidatos, ni cualquier otra información sobre los mismos, para fin distinto a la cobertura de los puestos de trabajo ofrecidos.

C. Comunicar al Departamento de Personal del Ayuntamiento de Bembibre los resultados de la Oferta de Empleo.

D. El oferente autoriza la difusión de la Oferta a través de la página web del Ayuntamiento. SÍ NO

En prueba de conformidad firman

En, de, de

El Dpto. de Personal

El oferente

Fdo.:

Fdo.: